



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na dodávky

Otevřené řízení

Název zakázky:

**„Pořízení hlásného a varovného systému obcí povodí
Kyjovky“**

Zadavatel zakázky:

**Město Koryčany
Náměstí 401
768 05 Koryčany
IČ: 00287334
Statutární zástupce: Zdeněk Šmela, starosta**

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

**Regionální rozvojová agentura Východní Moravy
Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
IČ: 45659176
Statutární zástupce: RNDr. Otakar Prudil, ředitel**

Obsah

1. Preambule	3
2. Informace o zadavateli VZ	3
3. Informace o pořadateli VZ	3
4. Předmět plnění veřejné zakázky	4
5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky	4
6. Obchodní podmínky	5
7. Technické podmínky	5
8. Platební podmínky	5
9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	5
10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	6
11. Požadavky na kvalifikaci	6
12. Základní kvalifikační předpoklady	7
13. Profesní kvalifikační předpoklady	9
14. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti	10
15. Technické kvalifikační předpoklady	10
16. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	11
17. Ostatní podmínky zadávacího řízení	13
18. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	14
19. Zadávací dokumentace	14
20. Místo a lhůta pro podání nabídek	15
21. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem	15

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení, podle ustanovení zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, bude to mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. Informace o zadavateli Veřejné zakázky

Zadavatel:	Město Koryčany
Sídlo:	Náměstí 401, 768 05 Koryčany
Jednající:	Zdeněk Šmela, starosta města
IČ:	00287334
DIČ:	CZ 00287334
Kontaktní osoba:	Václav Paseka, ve věcech technických
Telefon:	+420 573 500 993
E-mail:	mesto@korycany.cz

3. Informace o pořadateli výběrového řízení (osoba pověřená výkonem zadavatelských činností)

Regionální rozvojová agentura Východní Moravy	
Sídlo:	Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
Statutární zástupce:	RNDr. Otakar Prudil, ředitel
IČ:	45659176
DIČ:	CZ45659176

Kontaktní osoba:	Mgr. Ondřej Mičuda
Kontaktní telefon:	+420 603 171 857
Kontaktní e-mail:	verejne-zakazky@rravm.cz

Pořadatel této zakázky je pověřen zadavatelem na základě Mandátní smlouvy ze dne 29. 09. 2011.

4. Předmět veřejné zakázky

„Pořízení hlásného a varovného systému obcí povodí Kyjovky“

- 4.1. Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky je vybudování systému včasného varování v ochraně před povodněmi pro město Koryčany a obce Snovídky, Nemotice a Mouchnice, které společně tvoří jednu uvažovanou záplavovou oblast, aby se zabezpečilo včasné varování obyvatel v této oblasti při nebezpečí nových povodní. V rámci zakázky dojde k vybudování řídicího pracoviště, instalace venkovních bezdrátových přijímačů a vodočetné latě ve všech obcích, ultrazvukového hladinoměru, srážkoměru s řídicí jednotkou napojenou jak přes GSM síť, tak pomocí obousměrného radiového signálu ve vybraných obcích. Realizace zakázky proběhne dle podmínek této zadávací dokumentace a dle technické specifikace, která tvoří její nedílnou přílohu.
- 4.2. Jednotlivé složky díla a požadavky na jeho fungování jsou popsány v technické specifikaci, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Součástí zadávací dokumentace je rovněž podrobný položkový rozpočet díla.
- 4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je: **6.233.000,- Kč**
- 4.4. Dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky musí postupovat v souladu se zákonnými normami upravující danou problematiku.
- 4.5. Město Koryčany je součástí Zlínského kraje, ve kterém právě probíhá realizace krajského projektu „Informační, vyrozumívací a varovací systém Zlínského kraje“ dále jen IVVS ZK. Dodavatel při realizaci předmětu musí zajistit kompatibilitu s tímto systémem v rámci projektu IVVS ZK. Bližší podmínky jsou specifikované v příloze č.3A Technická specifikace.
- 4.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:
- | | |
|------------|--------------------------------|
| 45246400-7 | Prevence záplav |
| 79711000-1 | Monitorovací poplašná zařízení |
- 4.7. Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry s důrazem na zachování kompatibility. V takovém případě musí uchazeč prokázat splnění všech funkcí a parametrů definovaných zadavatelem v této ZD, a to formou tabulkového porovnání parametrů požadovaného a nabízeného zboží (jednotlivých prvků).

5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1. Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je **10. 03. 2014**. Předpokládaný termín dokončení plnění veřejné zakázky zadavatel stanovuje do **šesti** měsíců ode dne podepsání smlouvy.

5.2. Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území zadavatele – město Koryčany a obcí Snovídky, Nemotice a Mouchnice - dle technické specifikace.

5.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán.

6. Obchodní podmínky

6.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

7. Technické podmínky

7.1. Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

8. Platební podmínky

8.1. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

9.1. **Nabídkovou cenou** se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za plnění veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady pro řádné provedení díla včetně všech nákladů souvisejících (např. poplatky, předpokládaná rizika spojená s provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny díla.

9.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Za správnost určení sazby DPH v souladu s příslušnými předpisy je odpovědný uchazeč.

9.3. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

10.1. Uchazeč bere na vědomí, že tato veřejná zakázka je financovaná z dotace z Operačního programu Životní prostředí a její realizace je vázána na přiznání dotace poskytovatelem dotace.

10.2. Uchazeč podáním nabídky souhlasí, že v případě, že dotace nebude přiznána, se veřejná zakázka realizovat nebude bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů.

11. Požadavky na kvalifikaci

11.1. Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí dle § 50 odst. 1 zákona:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
- d) splnění technických kvalifikačních kritérií podle § 56 zákona;

11.2. Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

11.3. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

11.4. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

11.5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a).

11.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z části v poptávkovém řízení vyloučit.

12. Základní kvalifikační předpoklady (§53 zákona)

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:	Způsob prokázání splnění:
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.</i>
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.), je-li statutárním</i>

tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště	orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
který není v likvidaci	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
který nemá v evidenci daní zachyceny daňové	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu.</i>

nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke spotřební dani.</i>
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám.</i>
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele	<i>Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení.</i>
který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu	<i>Prohlášení uchazeče, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>

13. Profesní kvalifikační předpoklady

13.1. Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci; Splnění kvalifikace prokáže ten dodavatel, který předloží živnostenské oprávnění na činnost: „Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení“ nebo „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“.

- 13.2. Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

14. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti

- 14.1. Zadavatel požaduje od uchazeče předložit dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

15. Technické kvalifikační předpoklady

- 15.1 Zadavatel požaduje rovněž prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 předložením těchto dokladů:

- a) seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, ceny a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:
 - osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli,
 - smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečněném plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b) doklad prokazující shodu požadovaného výrobku v rozsahu uvedeném níže.
- c) vzorky, popisy nebo fotografie zboží určeného k dodání v rozsahu uvedeném níže.

- 15.2 Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

- uchazeč doloží seznam alespoň 1 zakázky obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení, tj. realizaci zakázky na dodávku výstražného varovného systému s použitím minimálně 90 ks jednosměrných bezdrátových hlásičů (včetně osvědčení či referenční listiny), a to v minimální hodnotě 3.500.000,- Kč (slovy: tři milióny pět set tisíc korun českých) bez DPH,
- uchazeč doloží seznam alespoň 2 zakázek obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení, tj. realizaci zakázky na dodávku výstražného varovného systému s použitím minimálně 10 kusů obousměrných bezdrátových hlásičů a s minimálně 1 integrovanými rádiově řízenými hladinoměry (včetně osvědčení či referenční listiny), a to v minimální hodnotě 3.000.000,- Kč (slovy: tři milióny korun českých) bez DPH za každou zakázku.
- uchazeč doloží seznam alespoň 1 zakázky spočívající v dodávce a instalaci lokálního výstražného systému v ochraně před povodněmi (srážkoměrů, hladinoměrů).
- doklady prokazující shodu požadovaných výrobků v rozsahu:
 - schválení bezdrátového místního informačního systému, Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky, dle podmínek Ministerstva vnitra (č.j. MV -24666-1/PO-2008) na „Technické

- požadavky na koncové prvky varování připojované do jednotného systému varování a vyrozumění“,
- doložení protokolu o zkoušce vlivu vnějších činitelů koncových prvků komplet jednosměrných a komplet obousměrných bezdrátových hlásičů, v rozmezí teplot -25°C až 55°C od instituce oprávněné k provádění takových zkoušek. Protokoly musí být vytavené na komplety a ne pouze na jednotlivé moduly.
 - předložení funkčního vzorku a katalogových listů technologie určené k dodání uvedeným způsobem a v následujícím rozsahu (odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění této zakázky):
 - uchazeč předloží popisy vč. fotografií klíčových technologických částí systému určených k dodání. Popisy a fotografie klíčových komponent dodávky (vzorku) dodavatel předloží formou katalogového listu, ze kterého bude zřejmé, že předmět budoucí dodávky, stejně jako vzorek, splňují funkcionality uvedené v příloze č. 4 zadávací dokumentace – Seznam požadavků na funkčnost vzorku a odpovídají požadavkům stanoveným v příloze 3A Technická specifikace.
 - uchazeč předloží vzorek v souladu s čl. 17.6 zadávací dokumentace.

16. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

16.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

16.2. Nabídka uchazeče bude podána **ve dvou písemných vyhotoveních** – v jednom originále a v jedné kopii a **v jednom elektronickém** vyhotovení. Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, **v jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení** podle § 71 odstavec 6 zákona.

Obálka bude označena nápisem:

**„NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
Pořízení hlásného a varovného systému obcí povodí Kyjovky“**

16.3. Nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- b) Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo **musí být podepsán** osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem

razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

c) Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být:

- Oceněný položkový rozpočet;
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- Seznam vlastníků akcí, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti;
- Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

d) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

- Příslušné doklady podle bodu 12 této zadávací dokumentace

Dodavatel musí doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Úspěšný uchazeč následně předloží originály dokladů k nahlédnutí při podpisu smlouvy.

e) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

- Výpis z obchodního rejstříku
- Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

f) Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti

g) Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

- Seznam významných zakázek vč. osvědčení
- Doklady prokazující shodu požadovaného výrobku
- Vzorčky – katalogové listy

h) Technická specifikace předmětu plnění, ze které bude jednoznačně vyplývat, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících splnění těchto parametrů, jestli na takový doklad odkazuje technická dokumentace, která je nedílnou přílohou této zadávací dokumentace. V technické specifikaci budou uvedeny hodnoty jednotlivých technických parametrů předmětu plnění dle nabídky, aby bylo možné posoudit, zda

předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

17. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 17.1. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v zadávací dokumentaci a návrhu smlouvy, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v návrhu smlouvy.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci a uveřejní ji na svém profilu zadavatele.
- 17.3. Dodavatel v rámci své nabídky předloží technickou specifikaci předmětu plnění, ze které bude jasně patrné, zda předmět plnění nabízený dodavatelem splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.
- 17.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 17.5. Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.
- 17.6. Pro zajištění prokázání technické způsobilosti dodavatele požaduje zadavatel předložení vzorku, popisů včetně fotografií zboží určeného k dodání (viz čl. 15.2). Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazeče pro řádné posouzení nabídky předvedení funkčního vzorku systému podle níže uvedené specifikace:
- a) Uchazeč se podáním nabídky zavazuje k předvedení funkčnosti tohoto vzorku, jestliže bude k tomuto kroku hodnotící komisí vyzván. Jestliže bude hodnotící komise vyzývat uchazeče k předložení funkčního vzorku řešení a k provedení zkoušky funkčnosti, musí být vyzváni všichni uchazeči, kteří podali nabídku a nebyli z výběrového řízení vyloučeni.
 - b) Uchazeč je povinen poskytnout funkční vzorek a provést zkoušku funkčnosti před členy hodnotící komise do 10-ti kalendářních dnů od výzvy zadavatele k předložení vzorku a jeho prezentaci.
 - c) Uchazeč je při jednání hodnotící komise povinen zprovoznit funkční vzorek do 90 minut od vyzvání komise k uvedení funkčního vzorku do provozu.
 - d) Funkční vzorek musí být složen z takových reprezentantů zařízení a komponentů včetně programového vybavení, aby jejich předvedením bylo dodavatelem potvrzeno splnění požadavků zadavatele na charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávaného systému a dalších předpokladů k plnění, jejichž splnění deklaruje uchazeč ve své nabídce a zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci zakázky. Smyslem vzorku není předvedení systému v celém rozsahu, ale přesvědčivá a prokazatelná demonstrace jednotlivých funkcionalit klíčových technologických částí a současně také prokázání vzájemné komunikace mezi nimi a důsledků logických vazeb.

- e) Funkční vzorek se bude skládat z následujících HW a SW vybavení s funkčností požadovaných součástí vzorků dle parametrů uvedených v technické specifikaci předmětu výběrového řízení:
- 1 x řídicí ústředna, vybavená rovněž modulem pro vstup z GSM,
 - 1 x řídicí počítač s řídicí ovládací aplikací, včetně aplikace pro zobrazení diagnostiky obousměrných jednotek, údajů kontinuálního měření z hladinového čísla, aplikace pro webové rozhraní
 - 1 x venkovní obousměrné bezdrátové akustické jednotky se dvěma reproduktory
 - 1 x hladinové čidla s bezdrátovou jednotkou.
- f) Seznam požadavků na funkčnost vzorku (v elektronické formě) je uveden v příloze č. 4.
- g) Pokud bude předvedení vzorku provádět dodavatel, který neovládá český jazyk, je povinen si na své náklady zajistit tlumočníka. Dodavatel uhradí veškeré náklady, které mu vzniknou s přípravou a předvedením vzorku.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo provést kontrolu jakosti a technických parametrů pomocí příslušné státní zkušebny.
- i) Nedostavení se na jednání komise na základě zaslané písemné výzvy či neuvedení funkčního vzorku do řádného bezchybného provozu během výše uvedené lhůty je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení dle příslušných ustanovení zákona.

18. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 18.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena.
- 18.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše uvedená **bez** daně z přidané hodnoty.
- 18.3. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle §77 zákona.

19. Zadávací dokumentace

- 19.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- a) Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
 - Formulář Krycí list nabídky
 - b) Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy
 - c) Technická specifikace včetně slepého rozpočtu
 - d) Požadavky zadavatele na prokázání splnění technických požadavků, uvedených v zadávací dokumentaci formou funkčního vzorku

19.2. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Regionální rozvojové agentury Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace verejne-zakazky@rravm.cz.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je Mgr. Ondřej Mičuda, tel.: 603 171 857.

19.3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a rovněž budou uveřejněny na profilu zadavatele.

19.4. Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové to dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

19.5. Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20. Místo a lhůta pro podání nabídek

20.1. Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou v sídle zadavatele (Město Koryčany, Náměstí 401, 768 05 Koryčany). Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat na Městském úřadě Koryčany, v pracovních dnech od 8.00 do 14.00.

20.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 02. 2014 v 09:00 hodin**.

20.3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

20.4. Otvírání obálek se uskuteční bezprostředně po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

21. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

21.1. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

21.2. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

Ve Zlíně dne 18. 12. 2013

RNDr. Otakar Prudil, ředitel, v. r.
Regionální rozvojová agentura Východní Moravy

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Obchodní podmínky

Příloha č. 3: Technická specifikace a položkový rozpočet

Příloha č. 4: Požadavky zadavatele na prokázání splnění technických požadavků, uvedených v zadávací dokumentaci formou funkčního vzorku